



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA

SLUŽBA ZA FINACIJE

Klasa: 400-08/19-01/14

Urbroj: 2125/1-06-19-01

Gospić, 12. travnja 2019. godine

LIČKO – SENJSKA ŽUPANIJA

TAJNIŠTVO

- o v d j e -

PREDMET: Odluka o izvršavanju Proračuna Ličko-senjske županije za 2019. godinu

PRAVNI TEMELJ: Zakon o proračunu („Narodne novine“ br. 87/08, 136/12 i 15/15), Statut Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09-ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst, 2/18 i 3/18 - ispravak),

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

NOSITELJ IZRADE: Služba za financije

IZNOS POTREBNIH FINACIJSKIH SREDSTAVA: Odlukom o izvršavanju Proračuna Ličko-senjske županije za 2019. godinu izvršava se Proračun na prihodovnoj i rashodovnoj strani do iznosa 329.202.684,31 kn.

OBRAZLOŽENJE: Temeljem članka 14. stavak 1. uz Proračun jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi se i Odluka o izvršavanju Proračuna.

S poštovanjem,

PROČELNIK

Milan Dešić, mag. oec.

p.o. Mira Jurišić, struč. spec.oec., v.r.

Ž U P A N
KLASA: 400-08/19-01/14
URBROJ: 2125/1-02-19-01
Gospić, 12. travnja 2019. godine

Na temelju članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09- ispravak, 21/09, 9/10, 22/10- pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 , 6/13- pročišćeni tekst, 2/18 i 3/18-ispravak), donosim

Z A K L J U Č A K

Utvrdžujem prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Ličko-senjske županije za 2019. godinu s projekcijama za 2020. i 2021. godinu i isti dostavljam Županijskoj skupštini na raspravu i donošenje.

Ž U P A N

mr. Darko Milinović, dr.med., v.r.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
KLASA: 400-08/19-01/14
URBROJ: 2125/1-19-01-
Gospić, _____ 2019. godine

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu («Narodne novine» br. 87/08, 136/12 i 15/15), članka 19. i 84. Statuta Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 11/09, 13/09-ispravak, 21/09, 09/10, 22/10-pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13-pročišćeni tekst, 2/18 i 3/18 - ispravak), Županijska skupština Ličko-senjske županije na _____. sjednici održanoj _____ 2019. godine, donijela je

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Ličko-senjske županije za 2019. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se određuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Ličko-senjske županije za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Župana, pročelnika i čelnika proračunskih korisnika, izvanproračunskog korisnika i ostalih korisnika proračunskih sredstava, te druga pitanja vezana za izvršavanje Proračuna.

Korisnici Proračuna u smislu ove Odluke jesu:

1. proračunski korisnici:
 - 1.1. županijska upravna tijela,
 - 1.2. ustanove kojima je Županija osnivač i koje su uvrštene u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika;
2. izvanproračunski korisnik – Županijska uprava za ceste Ličko – senjske županije (uvrštena u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika);
3. ostali korisnici Proračuna kojima se osiguravaju proračunska sredstva za realizaciju programa (ustanove, neprofitne organizacije, udruge građana i druge pravne i fizičke osobe).

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te plana razvojnih programa.
Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.
Račun prihoda čine prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine.
Račun rashoda čine rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.
Račun financiranja čine primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Rashodi i izdaci Proračuna raspoređeni su u Proračunu prema propisanim proračunskim klasifikacijama.

Plan razvojnih programa je dokument Ličko – senjske županije sastavljen za trogodišnje razdoblje, koji sadrži ciljeve i prioritete razvoja Županije povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

Upravna tijela u suradnji sa Službom za financije, kao koordinatorom, izrađuju plan razvojnih programa Ličko – senjske županije za trogodišnje razdoblje.

III. PLANIRANJE I IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Financijski plan proračunskih korisnika čine prihodi i primici, rashodi i izdaci raspoređeni u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata razvrstanih prema proračunskim klasifikacijama. Financijski plan Korisnika usvaja nadležno tijelo u skladu sa Zakonom.

Upravna tijela obvezna su obavijestiti korisnike proračuna iz svoje nadležnosti o odobrenim sredstvima Proračuna za 2019. godinu i upoznati ih sa ovom Odlukom u roku od 8 dana od dana donošenja.

Proračunski korisnici su dužni svoje financijske planove za 2019. godinu, usklađene s odobrenim sredstvima u Proračunu Županije, donijeti najkasnije do 31. prosinca 2018. godine te ih dostaviti nadležnom upravnom odjelu najkasnije do 15. siječnja 2019. godine.

Članak 4.

Proračunski korisnici mogu donositi izmjene i dopune svog financijskog plana bez prethodne suglasnosti Županije odnosno bez donošenja izmjena i dopuna Proračuna Županije samo za promjene u financijskom planu vezano uz vlastite i namjenske prihode i primitke, dok se promjene vezane uz financiranje iz Proračuna Županije ne mogu donositi bez suglasnosti Županije odnosno bez donošenja izmjena i dopuna Proračuna Ličko – senjske županije.

Proračunski korisnici obvezni su u roku od 8 dana od dana donošenja dostaviti izmijenjeni i dopunjeni financijski plan nadležnom upravnom odjelu i Službi za financije kako bi se isti uvrstio prilikom donošenja izmjena i dopuna Proračuna Ličko – senjske županije.

Članak 5.

Župan je odgovoran za planiranje i izvršavanje Proračuna, prikupljanje prihoda i primitaka i njihovo uplaćivanje u Proračun, preuzimanje obveza, verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava, utvrđivanje naplate te izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava te zakonsko, svrhovito, ekonomično i učinkovito raspolaganje proračunskim sredstvima.

Čelnici proračunskih i izvanproračunskog korisnika te pročelnici upravnih tijela odgovorni su, u okviru svojih nadležnosti, za obavljanje poslova iz prethodnog stavka.

Članak 6.

Korisnici proračuna mogu preuzimati obveze na teret Proračuna tekuće godine samo za namjene, do visine utvrđene programima i aktivnostima u posebnom dijelu Proračuna, ako su za to ispunjeni uvjeti iz ove Odluke.

Korisnici proračuna za preuzete obveze izdavati će naloge za plaćanje na teret proračunskih sredstava sa svim knjigovodstvenim ispravama kojima dokazuju nastanak i obveze plaćanja. Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Pročelnik upravnog tijela ili ovlaštena osoba mora prije isplate provjeriti raspoloživost proračunskih sredstava i potpisom potvrditi pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave te navesti oznaku proračunske stavke na teret koje se vrši plaćanje.

Članak 7.

Upravna tijela su odgovorna za potpunu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u Proračun i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

Pročelnik upravnog tijela može preuzeti obveze po ugovorima koji dospijevaju na plaćanje u sljedećim godinama samo uz suglasnost Župana.

Sve ugovore po preuzetim obvezama i potraživanjima, nadležno upravno tijelo dužno je dostaviti u Službu za financije odmah po zaključenju istih.

Instrumente osiguranja plaćanja, kojima se na teret Proračuna stvaraju obveze, izdaje Služba za financije, a potpisuje Župan.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate, potraživanja ili izvođenja radova i usluga, dostavljaju se Službi za financije koja vodi evidenciju svih izdanih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja.

Članak 8.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine utvrdi da planirana sredstva nisu dostatna.

Proračunska zaliha iznosi 700.000,00 kn.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Župan.

Župan podnosi izvješće o korištenju proračunske zalihe Županijskoj skupštini prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvješća o izvršenju proračuna.

Članak 9.

Namjenski prihodi i primici Proračuna su pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Županije, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja i prodaje dionica i udjela.

Vlastiti prihodi Proračuna su prihodi koji se ostvaruju obavljanjem poslova na tržištu.

Vlastite i namjenske prihode i primitke proračunski korisnici u 2019. godini ne uplaćuju na račun Proračuna sukladno zakonskoj mogućnosti da se Odlukom o izvršavanju proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave daje mogućnost izuzeća od obaveze uplate istih, nego ih koriste za financiranje redovite djelatnosti.

O korištenju namjenskih i vlastitih prihoda proračunski korisnici su dužni mjesečno izvještavati proračunski nadležno upravno tijelo i Službu za financije.

Članak 10.

Raspoloživim sredstvima na računu proračuna upravlja župan. Slobodna novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovnih banaka ili plasirati drugim pravnim osobama putem kratkoročnih pozajmica poštujući načelo sigurnosti i likvidnosti. Odluku o oročavanju sredstava i davanju kratkoročnih pozajmica donosi Župan.

Članak 11.

Preraspodjela rashoda dopušta se na stavkama Proračuna u skladu sa zakonskim odredbama.

O izvršenim preraspodjelama Župan u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna izvještava Županijsku skupštinu.

IV. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTAVA

Članak 12.

Županija se može zaduživati, davati suglasnosti za zaduživanje te davati jamstva do visine i na način propisan Zakonom o proračunu.

Odluku o zaduživanju Županije, davanju suglasnosti za dugoročno zaduživanje i davanje jamstva pravnim osobama čiji je Županija osnivač donosi Županijska skupština. Davanje jamstava uvjetovano je prethodnom suglasnosti Ministarstva financija.

Županija se može dugoročno zadužiti isključivo radi investicija i kapitalnih ulaganja, a kratkoročno najduže do 12 mjeseci unutar proračunske godine, s tim da se ne smije kratkoročno zadužiti jedino u slučaju uzimanja novih kratkoročnih kredita radi programa ili zatvaranja već postojećih obaveza po kratkoročnim kreditima.

Županija će se u 2019. godini dugoročno zadužiti za kapitalni projekt Razvojni centar Ličko – senjske županije do iznosa 3.750.000,00 kuna što je iskazano u Računu financiranja Proračuna za 2019. godinu.

Očekivani iznos ukupnog duga Županije na kraju 2019. godine po osnovi glavnice dugoročnih kredita planira se do iznosa od 4.150.000,00 kuna, a uključuje iznos glavnice s pripadajućim kamatama za dugoročni kredit za kupnju i opremanje poslovnog prostora u Senju, čiji krajnji rok otplate je 31.12.2019. godine (400.000,00 kn) i planirano dugoročno zaduženje za kapitalni projekt Razvojni centar Ličko – senjske županije u iznosu do 3.750.000,00 kuna.

V. NADZOR

Članak 13.

Nadzor namjenskog korištenja sredstava Proračuna i uspješnost njegovog provođenja, provodi nadležno upravno tijelo.

Upravna tijela koja u sklopu svoje nadležnosti imaju proračunske korisnike, nadziru nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika, te nad zakonitošću i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Proračunski korisnici obvezni su u postupku nadzora dati sve relevantne podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrijebljena protivno Zakonu ili Proračunu, poduzeti će se mjere nadoknade tako utrošenih sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata proračunskih sredstava sa stavke s koje su ista bila nenamjenski utrošena.

Članak 14.

Programske aktivnosti i projekti upravnih tijela Ličko-senjske županije u slučaju kada nisu izvršeni do kraja tekuće godine mogu se prenijeti i izvršavati u sljedećoj godini ako su ispunjeni osnovni preduvjeti:

- proračunska sredstva osigurana u proračunu tekuće godine za aktivnosti i projekte koji se prenose, moraju ostati na kraju tekuće godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog,
- prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u sljedećoj proračunskoj godini uz suglasnost Župana.

Članak 15.

Župan može u skladu sa zakonskim ovlastima odgoditi plaćanje, odobriti obročnu otplatu duga, prodati, otpisati ili djelomično otpisati potraživanja do iznosa od 0,5% iznosa prihoda i primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje.

Članak 16.

Zaposleni kod korisnika Proračuna, kojima se u Proračunu osiguravaju sredstva za rashode za zaposlene, ne mogu prava po pojedinim vrstama rashoda ostvarivati po uvjetima povoljnijim od onih koje ostvaruju službenici i namještenici zaposleni u upravnim tijelima Ličko-senjske županije.

VI. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 17.

Ova Odluka objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije, a stupa na snagu prvog dana od dana objave.

P R E D S J E D N I K

Marijan Kustić